



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,  
GOZDARSTVO IN PREHRANO**

DIREKTORAT ZA KMETIJSTVO

Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

T: 01 478 91 17  
F: 01 478 90 35  
E: [gp.mkgp@gov.si](mailto:gp.mkgp@gov.si)  
[www.mkgp.gov.si](http://www.mkgp.gov.si)

---

**NAVODILA**

**ZA INFORMIRANJE IN OBVEŠČANJE JAVNOSTI O**

**AKTIVNOSTIH, KI PREJEMAJO PODPORO IZ**

**PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA**

**REPUBLIKE SLOVENIJE**

**ZA OBDOBJE 2014–2020**



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

## KAZALO

<b>1. OZNAČEVANJE AKTIVNOSTI.....</b>	<b>4</b>
1.1 KDO OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA? .....	4
1.2 V KATERIH PRIMERIH SE OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA? .....	5
<b>2. KAKO SE OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA?.....</b>	<b>7</b>
2.1 POSLOVNA SPLETNA STRAN UPRAVIČENCA.....	7
2.2 PLAKAT.....	8
2.3 NALEPKA.....	9
2.4 OBRAZLOŽITVENA TABLA .....	10
2.5 ZAČASNI PANO .....	11
2.6 INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA GRADIVA.....	12
2.6.1. ZNAMKA I FEEL SLOVENIA.....	15
<b>3. NAVODILA ZA OBLIKOVANJE IN OPREDELITEV BARV.....</b>	<b>16</b>
<b>3.1 PISAVA .....</b>	<b>16</b>
<b>3.2 SIMBOLI REPUBLIKE SLOVENIJE.....</b>	<b>16</b>
<b>3.3 SIMBOL UNIJE.....</b>	<b>18</b>
<b>3.4 LOGOTIP PRP.....</b>	<b>20</b>
<b>3.5 LOGOTIP LEADER .....</b>	<b>21</b>
<b>4. PREDLOGI OZNAČEVANJA .....</b>	<b>22</b>

## UVOD

Skladno z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (v nadaljevanju: Uredba 808/2014), je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP), kot organ upravljanja, odgovorno tudi za informiranje in obveščanje javnosti o podprtih dejavnostih za razvoj podeželja iz EKSRP, prav tako pa so določene tudi odgovornosti upravičencev. V zvezi s tem so pripravljena Navodila za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljevanju: navodila).

V navodilih so opredeljene odgovornosti upravičencev glede informiranja in obveščanja javnosti o dejavnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljevanju: PRP 2014–2020) in tehnične značilnosti informiranja in obveščanja javnosti ter označevanje informacijskega in komunikacijskega gradiva.

Navodila pričnejo veljati z dnem objave na spletni strani Programa razvoja podeželja ([www.program-podezelja.si](http://www.program-podezelja.si)). Navodila so objavljena tudi na spletni strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: ARSKTRP).

### **Dodatne informacije:**

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano  
Dunajska 22  
1000 Ljubljana

spletna stran: [www.program-podezelja.si](http://www.program-podezelja.si)  
e-pošta: [mreza-podezelje.mkqp@gov.si](mailto:mreza-podezelje.mkqp@gov.si)  
telefon: 01 478 9136

# 1. OZNAČEVANJE AKTIVNOSTI

Obveznost informiranja in obveščanja javnosti ali označevanja aktivnosti se pojavi, ko **se izvajajo aktivnosti, ki prejemajo podporo iz PRP 2014–2020, kar pomeni, da so aktivnosti sofinancirane iz EKSRP in iz proračuna Republike Slovenije.**

V navodilih se uporablja izraz aktivnost za operacije, kot jih določajo predpisi za izvajanje PRP 2014–2020.

## 1.1 KDO OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA?

**Vir sofinanciranja označi vsak upravičenec, ki se mu je z odločbo, pogodbo ali z drugim dokumentom dodelilo upravičenost do sredstev PRP 2014–2020** za izvajanje aktivnosti (izvajanje naložbe, izvajanje ukrepov na površinah, informiranje in komuniciranje z javnostjo idr.). Podrobna navodila in izjeme so navedene v nadaljevanju (Tabela 1: Način označevanje aktivnosti).

Vir sofinanciranja označijo tudi podizvajalci, vključeni v izvajanje storitev izobraževanja in svetovanja pri ukrepih M1 Prenos znanja in ukrepi informiranja ter M2 Podpora za pomoč pri uporabi storitev svetovanja, partnerji, vključeni v projektno partnerstvo pri ukrepu M16 Sodelovanje, in končni prejemniki sredstev ukrepa M19 LEADER.

## 1.2 V KATERIH PRIMERIH SE OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA?

Upravičenci do sredstev PRP 2014–2020 navedejo vir sofinanciranja v vsakem primeru, ko začnejo izvajati aktivnosti, ki bodo sofinancirane iz sredstev PRP 2014–2020<sup>1</sup>. Način označevanja se razlikuje glede na vrsto aktivnosti in višino skupne javne podpore<sup>2</sup>. Za pravilno označitev upravičenci uporabijo enega izmed načinov označevanja, ki so podrobneje opredeljene v 2. poglavju teh navodil.

Tabela 1: Način označevanja aktivnosti

SOFINANCIRANA AKTIVNOST	NAČIN OZNAČEVANJA	POGLAVJE NAVODIL	UKREPI
Aktivnost, ki je upravičena do javne podpore	- objava na poslovni spletni strani upravičenca, če obstaja	- 2.1	vsi ukrepi
Aktivnost, katere skupna višina javne podpore je enaka ali presega 10.000 EUR;  Izvajanje posameznega ukrepa na površino <sup>3</sup> ali ukrepa M14 Dobrobit živali, katere skupna višina javne podpore je enaka ali presega 10.000 EUR	- objava na poslovni spletni strani upravičenca, če obstaja,  in hkrati  - plakat <sup>4</sup> ali obrazložitvena tabla	- 2.1    - 2.2 ali 2.4	M4, M6, M7, M8, M10, M11, M13, M14, M16, M19
Aktivnost, ki privede do infrastrukture in gradbenih dejavnosti, katere višina skupne javne podpore je enaka ali presega 500.000 EUR	- objava na poslovni spletni strani, če obstaja  in hkrati  - začasni pano, ki se ga najpozneje 3 mesece po zaključku del zamenja z obrazložitveno tablo (stalna tabla ali pano)	- 2.1    - 2.5 in 2.4	M4, M6, M7, M8.6, M16, M19
Aktivnost, ki privede do	- objava na poslovni	- 2.1	M4, M6,

<sup>1</sup> V primeru ukrepov M10 Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, M11 Ekološko kmetovanje, M13 Plačila območjem z naravnimi ali posebnimi omejitvami in M14 Dobrobit živali se na spletni strani označi ob oddaji zbirne vloge, ostali načini označevanja pa v primeru prejema odločbe o dodelitvi sredstev. Ostali ukrepi se označijo od prejemu odločbe ali pogodbe o dodelitvi sredstev oziroma ob začetku izvajanja aktivnosti.

<sup>2</sup> Skupna javna podpora se nanaša na sredstva PRP 2014–2020, kar pomeni sofinanciranje iz EKSRP in iz proračuna Republike Slovenije.

<sup>3</sup> Izvajanje ukrepov na površino, pomeni, da je upravičenec vključen v enega izmed naslednjih ukrepov: ukrep M10 Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, ukrep M11 Ekološko kmetovanje, ukrep M13 Plačila območjem z naravnimi ali posebnimi omejitvami. Omejitev 10.000 EUR na aktivnost se nanaša na skupno višino javne podpore iz posameznega ukrepa na leto.

<sup>4</sup> Upravičenec ima na voljo označitev s plakatom ali obrazložitveno tablo. V primeru aktivnosti, ki privede do naložbe, katere višina skupne javne podpore presega 50.000 EUR, pa se aktivnost vedno označi z obrazložitveno tablo.

naložbe v premično opremo <sup>5</sup> , ki je enaka ali presega 10.000	<p>spletni strani upravičenca, če obstaja</p> <p>in hkrati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plakat ali obrazložitvena tabla<sup>6</sup></li> </ul> <p>in hkrati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- označitev z nalepko</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.2 ali 2.4</li> <li>- 2.3</li> </ul>	M7, M8.6, M16, M19
Upravljanje in delovanje LAS (Podpora za tekoče stroške in animacijo – ukrep M19 LEADER)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- objava na poslovni spletni strani LAS in vodilnega partnerja LAS, če poslovna spletna stran vodilnega partnerja obstaja</li> </ul> <p>in hkrati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazložitvena tabla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.1</li> <li>- 2.4</li> </ul>	M19
Informacijska in komunikacijska gradiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>- označitev informativnih in komunikacijskih gradiv</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.6</li> </ul>	M1, M2, M3, M9, M16, M19

<sup>5</sup> Pomeni nakup kmetijske, gozdarske, strojne ali druge opreme, ki se jo uporablja na več mestih oz. ni pritrjena oz. v zaprtem prostoru.

<sup>6</sup> V primeru aktivnosti, ki privede do naložbe, katere višina skupne javne podpore presega 50.000 EUR, se aktivnost vedno označi z obrazložitveno tablo. Vedno se označi z nalepko.

## 2. KAKO SE OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA?

Vir sofinanciranja PRP 2014–2020 je **jasno in vidno naveden** na lokaciji sofinancirane aktivnosti oziroma izjemoma na sedežu upravičenca. Logotipi, s katerimi se označuje vir sofinanciranja PRP 2014–2020 **so enakovredni po velikosti in kakovosti barv** morebitnim drugim navedenim logotipom. Simbol Evropske unije in simboli Republike Slovenije **so v skladu z grafičnimi standardi**, določenimi v poglavju 3. Navodila za oblikovanje in opredelitev barv.

**Predlogi označitev so navedeni v poglavju 4. Predlogi označevanja.**

Pri **aktivnostih CLLD** se upoštevajo naslednja navodila za označevanje:

- v kolikor je vir financiranja Evropski sklad za regionalni razvoj se upoštevajo Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 Službe Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko,
- pri financiranju iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja Navodila za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in
- v primeru financiranja iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo pa Priročnik Organa za upravljanje za obveščanje javnosti in označevanje projektov v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v RS za obdobje 2014–2020 Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

### 2.1 POSLOVNA SPLETNA STRAN UPRAVIČENCA

V kolikor poslovna spletna stran upravičenca že obstaja ali se vzpostavi tekom izvedbe projekta in je razvidna povezava med namenom spletne strani ter podporo PRP 2014–2020, se označi vir sofinanciranja.

Upravičenec **za izvajanje kakršnihkoli aktivnosti** (vključno z izvajanjem ukrepa M10 Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, ukrepa M11 Ekološko kmetovanje, ukrepa M13 Plačila območjem z naravnimi ali posebnimi omejitvami in ukrepa M14 Dobrobit živali), za katere je upravičen do sredstev PRP, navede vir sofinanciranja na svoji poslovni spletni strani, v kolikor jo ima.

Na svoji poslovni spletni strani označijo vir sofinanciranja tudi upravičenci iz naslova ukrepa M19 LEADER, to pomeni tako lokalne akcijske skupine (v nadaljevanju: LAS), vodilni partner LAS kot tudi končni upravičenci, ki prejmejo podporo iz naslova tega ukrepa.

Informacije o aktivnosti in obvezni elementi spletne strani zavzemajo najmanj **25 % spletne strani** (25 % tiskane spletne strani), ki je namenjena informacijam o viru sofinanciranja izvajane oz. izvedene aktivnosti.

Upravičenec na poslovni spletni strani navede vir sofinanciranja **z začetkom izvajanja aktivnosti oziroma ob prejemu odločbe ali pogodbe o dodelitvi sredstev. V**

## **primeru ukrepov na površino in ukrepa M14 Dobrobit živali se vir sofinanciranja označi ob oddaji zbirne vloge.**

Vir sofinanciranja je naveden do obstoja poslovne spletne strani oz. še najmanj 5 let od zadnjega izplačila. V primeru ukrepov na površino in ukrepa M14 Dobrobit živali se vir sofinanciranja označi najmanj pet let od prvega vstopa v ukrep. Označitev je lahko na naslovni spletni strani ali na podstrani spletne strani.

### **Poslovna spletna stran upravičenca vsebuje naslednje elemente označevanja:**

- opis aktivnosti, iz katerega je razvidna povezava med namenom spletne strani in podporo, ki se namenja aktivnosti, vključno z njenimi cilji in rezultati, pri čemer se poudari finančno podporo Evropske unije, in sorazmerno z višino finančne podpore:
  - za aktivnosti do 10.000 EUR dodeljene višine javne podpore se navede najmanj naziv, cilje<sup>7</sup> in pričakovane rezultate<sup>8</sup> aktivnosti;
  - za aktivnosti od 10.000 do 500.000 EUR se navede najmanj naziv, povzetek<sup>9</sup>, glavne dejavnosti<sup>10</sup>, cilje ter pričakovane rezultate aktivnosti;
  - za aktivnosti nad 500.000 EUR se navede najmanj naziv, povzetek, daljši opis<sup>11</sup>, glavne dejavnosti, cilje in pričakovane rezultate aktivnosti;
- simbol Evropske unije;
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- logotip PRP;
- za aktivnosti, ki so sofinancirane iz naslova ukrepa LEADER, se uporabi tudi logotip LEADER<sup>12</sup>;
- simbol Republike Slovenije: zastava ali grb;
- povezava na spletno stran Evropske komisije, namenjene EKSRP ([http://ec.europa.eu/agriculture/rural-development-2014-2020/index\\_sl.htm](http://ec.europa.eu/agriculture/rural-development-2014-2020/index_sl.htm)) in na spletno stran PRP ([www.program-podezelja.si/](http://www.program-podezelja.si/)).

## **2.2 PLAKAT**

Plakat se uporabi za označitev vira sofinanciranja naslednjih aktivnosti:

- izvajanje posameznega ukrepa na površino in ukrepa M14 Dobrobit živali, katerega skupna javna podpora je enaka ali presega 10.000 EUR,
- aktivnost, katere skupna višina javne podpore je enaka ali presega 10.000.

Upravičenec se v primeru izvajanja ukrepa na površino in ukrepa M14 Dobrobit živali sam **odloči za označitev vira sofinanciranja, in sicer s plakatom ali pa z obrazložitveno tablo**, ki je opisana v poglavju 2. 4. Prav tako **v primeru aktivnosti, ki privede do naložbe**.

Plakat je **najmanj velikosti A3 (297 x 420 mm)**. V primeru zbledele oziroma poškodovane označevanja se le-ta ustrezno popravi. Podatki na plakatu so čitljivi.

<sup>7</sup> Kaj upravičenec želi doseči s to aktivnostjo/projektom.

<sup>8</sup> Kaj bo output (rezultat) aktivnosti/projekta in kakšni bodo učinki/koristi za upravičenca.

<sup>9</sup> Kratek opis bistva projekta.

<sup>10</sup> Navede se glavne dejavnosti, ki se bodo izvajale v okviru aktivnosti.

<sup>11</sup> Navede se: ozadje za odločitev za izvedbo aktivnosti, namen, daljši opis glavnih aktivnosti, načrtovanje aktivnosti oziroma časovna zasnova, morebitni partnerji.

<sup>12</sup> V primeru, kadar se projekt v celoti financira zgolj iz EKSRP.



Plakat se izobesi na **vidnem mestu za javnost**, kot je na primer na mestu izvajanja aktivnosti ali na sedežu upravičenca (na primer vhod v zgradbo, gospodarski objekt ipd.).

Plakat se izobesi že **z dnem pričetka izvajanja aktivnosti** in mora biti izobešen najmanj pet let od zadnjega izplačila sredstev.

V primeru izvajanja ukrepov na površino in ukrepa M14 Dobrobit živali se aktivnost **označi ob prejemu odločbe o dodelitvi sredstev in za obdobje pet let od prvega vstopa v ukrep** (prejem odločbe o dodelitvi sredstev). Pri ukrepu M10 Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila se upoštevajo vsi odobreni zneski vključenih operacij in zahtev.

Elementi označevanja zajemajo najmanj **25 % plakata**.

**Plakate upravičenec pridobi na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja** s posredovanjem elektronskega sporočila na [aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si) ali dopisa na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. **Plakate je možno dobiti tudi na vseh izpostavah Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije.**

**Plakat vsebuje naslednje elemente označevanja:**

- naziv aktivnosti,
- simbol Evropske unije;
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- logotip PRP;
- za aktivnosti, ki so sofinancirane iz naslova ukrepa M19 LEADER, se uporabi tudi logotip LEADER;
- simbol Republike Slovenije: zastava ali grb.

## **2.3 NALEPKA**

Nalepka se uporabi za označitev aktivnost, ki privede do naložbe v premično opremo, ki je enaka ali presega 10.000 EUR.

Nalepka se uporabi **na vidnem mestu na premični opremi**, vendar tako, da ne ovira delovnega procesa. Nalepka mora biti na premični opremi **še najmanj pet let od zadnjega izplačila**. V primeru, da se nalepka obrabi (da niso jasno razvidni elementi označevanja) je potrebna njena zamenjava, ki jo opravi upravičenec.

Na nalepki se na praznem prostoru **ustrezno navede sofinancirana aktivnost** – naziv naložbe oziroma premične opreme.

Obstajajo štiri dimenzije nalepk:

1. 15 x 7,5 cm
2. 20 x 10 cm,
3. 25 x 12,5 cm in
4. 5 x10 cm (dodatno za aktivnosti ukrepa M19 LEADER).

Glede na velikost premične opreme se uporabi temu ustrezno dimenzijo nalepke.

**Nalepke upravičenec pridobi na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja** s posredovanjem elektronskega sporočila na [aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si) ali dopisa na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, s pripisom velikosti nalepke. **Nalepke je možno dobiti tudi na vseh izpostavah Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije.**

**Nalepka vsebuje naslednje elemente označevanja:**

- simbol Evropske unije,
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- logotip PRP;
- za aktivnosti, ki so sofinancirane iz naslova ukrepa M19 LEADER, se uporabi tudi logotip LEADER;
- simbol Republike Slovenije: zastava ali grb;
- naziv aktivnosti.

## 2.4 OBRAZLOŽITVENA TABLA

Obrazložitevno tablo upravičenec postavi, kadar sofinancirane aktivnosti iz PRP 2014–2020 privedejo do:

- naložbe, katere skupna višina javne podpore presega 10.000 EUR<sup>13</sup>,
- naložbe v premično opremo<sup>14</sup>, katere skupna višina javne podpore je enaka ali presega 10.000 EUR<sup>15</sup>,
- izvajanja posameznega ukrepa na površini ali ukrepa M14 Dobrobit živali, katerega skupna višina javne podpore je enaka ali presega 10.000 EUR,
- upravljanja in delovanja LAS (ukrep M19 LEADER) ne glede na skupno višino javne podpore.

Naložbe predstavljajo investicije v izgradnjo, prenavo ali opremljenost objektov; postavitve ali prestrukturiranje trajnih nasadov; ureditev pašnikov; postavitve ograd, nakup kmetijskih zemljišč; nakup in postavitve mrež proti toči ter druge podobne investicije/naložbe, ki so sofinancirane s sredstvi PRP 2014–2020. Naložbe predstavljajo tudi investicije v namakalno, širokopasovno infrastrukturo ali agromelioracije ter nakup premične opreme.

Upravičenec se v primeru izvajanja ukrepa na površino in ukrepa M14 Dobrobit živali sam **odloči za označitev vira sofinanciranja, in sicer s plakatom (poglavje 2.2 Plakat) ali pa z obrazložitevno tablo.** Pri ukrepu M10 Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila se upoštevajo vsi odobreni zneski vključenih operacij in zahtev, ki se upravičencu odobri na letni ravni.

Zahteve se upoštevajo tudi za označevanje aktivnosti, ki so sofinancirani v okviru ukrepa M19 LEADER ter delovanje LAS.

Obrazložitevno tablo **se postavi na za javnost dobro vidnem mestu**, kot je na primer na mestu naložbe ali ob vhodu v objekt (na poslopiju upravičenca oziroma na sedežu

---

<sup>13</sup> Do 50.000 EUR skupne višine javne podpore lahko upravičenec označi vir sofinanciranja s plakatom.

<sup>14</sup> Upravičenec poleg obrazložitve table, uporabi za označitev tudi nalepko, ki je opisana v poglavju 2.3 Nalepka.

upravičenca). Za izvajanje ukrepov na površini in ukrepa M14 Dobrobit živali se obrazložitevna tabla postavi na vidnem mestu kmetijskega gospodarstva upravičenca.

V kolikor upravičenec zaradi objektivnih razlogov na primer omejitve zaradi določil predpisov s področja varstva kulturne dediščine, predpisov o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, predpisov o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot, obrazložitevne table ne more namestiti neposredno na sami lokaciji posamezne naložbe, se jo lahko izjemoma postavi na naslovu upravičenca. V tem primeru mora upravičenec hraniti dokazilo, ki dokazuje upravičenost objektivnih razlogov.

Obrazložitevno tablo **je potrebno postaviti med izvajanjem aktivnosti (to je na dan začetka izvajanja aktivnosti) ter za obdobje pet let od zadnjega izplačila oziroma v primeru izvajanja ukrepov na površini in ukrepa M14 Dobrobit živali najmanj pet let od prvega vstopa v ukrep** (prejem odločbe o dodelitvi sredstev).

Za namen označevanja podukrepa »Podpora za tekoče stroške in animacijo« v okviru ukrepa LEADER je potrebno uporabiti obrazložitevno tablo, ki se jo namesti najmanj na vidnem mestu na sedežu LAS in vodilnega partnerja LAS.

Upravičenec po lastni presoji izbere najbolj primerno velikost table, zagotoviti pa je potrebno kriterij **najmanj dimenzije A3 (297 x 420 mm)**.

V primeru financiranja infrastrukture, gradbenih dejavnosti ali nakupa fizičnih sredstev (naložbe) katere višina skupne javne podpore je enaka ali presega 500.000 EUR se postavi obrazložitevna tabla (stalna tabla ali pano) najmanj dimenzije A2 (420 x 594 mm).

V primeru zbledele oziroma poškodovane označevanja se le-ta ustrezno popravi. Podatki na tabli so čitljivi.

Elementi označevanja zajemajo **najmanj 25 % celotne površine obrazložitvene table**.

#### **Obrazložitevna tabla vsebuje naslednje elemente označevanja:**

- naziv aktivnosti,
- simbol Evropske unije;
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- logotip PRP;
- za aktivnosti, ki so sofinancirane iz naslova ukrepa LEADER, se uporabi tudi logotip LEADER;
- simbol Republike Slovenije: zastava ali grb.

## **2.5 ZAČASNI PANO**

**Začasni pano** se postavi v primeru, da gre za aktivnost, ki zajema sofinanciranje infrastrukture ali gradbenih dejavnosti, pri katerih je skupna vrednost enaka ali presega 500.000 EUR. Začasni pano je potrebno postaviti z začetkom del pri vseh gradbenih dejavnostih na za javnost dobro vidnem mestu aktivnosti. Pano se postavi na lokaciji aktivnosti.

Najpozneje tri mesece po zaključku vseh del v zvezi z aktivnostjo (po oddaji zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev na ARSKTRP) pa se postavi **stalno tablo (obrazložitevno tablo)** na dobro vidnem mestu. Navodila glede zahtev stalne table se nahajajo v poglavju 2.4 Obrazložitevna tabla. Stalna tabla se postavi tudi v primeru nakupa fizičnih predmetov, katere skupna višina javne podpore je enaka ali presega 500.000 EUR, za katere ni potrebno postaviti začasnega panoja.

Stalna tabla (obrazložitevna tabla) **je postavljena na vidnem mestu še najmanj pet let po zadnjem izplačilu.**

V primeru zbledele oziroma poškodovane označevanja se le-ta ustrezno popravi. Podatki za panoju so čitljivi.

V primeru infrastrukturnih in gradbenih dejavnosti je potrebno pri postavitvi panoja oziroma table upoštevati določila predpisov o gradbiščih.

**Začasni pano in stalna tabla vsebujeta naslednje elemente označevanja, ki zajemajo najmanj 25 % panoja/table:**

- naziv aktivnosti,
- simbol Evropske unije;
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- logotip PRP;
- za aktivnosti, ki so sofinancirane iz naslova ukrepa LEADER, se uporabi tudi logotip LEADER;
- simbol Republike Slovenije: zastava ali grb.

## **2.6 INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA GRADIVA**

Upravičenec do sredstev PRP 2014–2020 označi informacijska in komunikacijska gradiva, ki so sofinancirana iz sredstev PRP 2014–2020.

Publikacije (kot so knjižice, prospekti in bilteni) in plakati o ukrepih in dejavnostih, ki jih sofinancira EKSRP, vsebujejo na naslovni strani jasno navedbo o udeležbi Unije in simbol Unije, če je uporabljen tudi nacionalni ali regionalni simbol. Publikacije vključujejo sklicevanja na organ, odgovoren za vsebino, in na organ upravljanja, določen za izvajanje pomoči iz EKSRP in zadevne nacionalne pomoči.

Za informacije, ki so dostopne prek elektronskih sredstev (spletnih strani, baz podatkov za možne upravičence) ali kot avdiovizualno gradivo, se smiselno uporabljajo logotipi in slogani.

Spletne strani, ki zadevajo EKSRP:

- a) omenjajo prispevek EKSRP vsaj na domači strani;
- b) vključujejo hiper povezavo na spletno stran Komisije, ki zadeva EKSRP.

### **Tiskana gradiva oziroma prispevki v tiskanih medijih**

Tiskana gradiva, gradiva usposabljanj, svetovanj in predstavitve (.ppt, .pptx,) v okviru podukrepov M1.1 Podpora za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja spretnosti, M1.2 Podpora za demonstracijske aktivnosti in ukrepi informiranja, M2.1 Podpora za pomoč pri uporabi storitev svetovanja, M3.2 Podpora za dejavnosti

informiranja in promocije, ki jih izvajajo skupine proizvajalcev na notranjem trgu, M16 Sodelovanje in M19 LEADER vsebujejo elemente označevanja na naslovni strani (prednja stran zunanjega ovitka), če je uporabljen tudi nacionalni ali regionalni simbol. Pri tem naj bodo jasno vidni vsi zahtevani elementi označevanja. V primeru, da nacionalni ali regionalni simbol ni uporabljen na naslovni strani pa se zahtevani elementi označevanja označijo na tisti strani, kjer so omenjeni simboli navedeni.

Z elementi označevanja so označeni tudi jumbo plakati, prispevki in oglasi v tiskanih gradivih, sporočilih za javnost, plakati in podobni tiskani materiali oziroma gradiva, ki so namenjeni obveščanju javnosti in je priprava in objava sofinancirana iz sredstev PRP 2014–2020.

Tiskana gradiva vključujejo tudi sklicevanje na organe, odgovorne za vsebino informacij, in na organ upravljanja, določenega za izvajanje PRP 2014–2020, to je MKGP. Sklicevanje na organe ni nujno na naslovni strani, temveč je ustrezno tudi ob podajanju vsebinskih informacij (npr. v kolofonu). Upravičenci lahko uporabijo naslednjo predlogo: »Za vsebino je odgovoren \_\_\_\_\_ (naziv organizacije ipd.). Organ upravljanja, določen za izvajanje Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014–2020, je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.«

Priporoča<sup>15</sup> se, da se v primeru označevanja vabil, elektronskih sporočil, dopisov, dokumentacije javnih naročil in javnih natečajev, ki nastanejo v povezavi z izvajanjem aktivnosti, upoštevajo določila tega poglavja.

### **Informativne table**

V primeru postavitve informativnih tabel (predstavitev tematskih poti, lokacije ali območja ipd.) se uporabi zahtevane elemente označevanja na sami informativni tabli, kot je opredeljeno med elementi označevanja v nadaljevanju podpoglavja.

### **Avdiovizualni material**

Avdiovizualni material (CD, DVD ipd.) se označi z elementi označevanja, ki so navedeni v nadaljevanju tega podpoglavja. Ustrezno se označi tudi vsa gradiva, ki so na voljo le v spletni verziji oziroma na spletu.

Elementi označevanja se navedejo na naslovni strani (prednja stran zunanjega ovitka), če je uporabljen nacionalni ali regionalni simbol. V primeru, da nacionalni ali regionalni simbol ni uporabljen na naslovni strani pa se elementi označevanja označijo na tisti strani, kjer so omenjeni simboli navedeni.

### **Promocijski material**

Kadar gre za promocijske izdelke (majice, darilne vrečke, USB ključki, izdelki domače in umetnostne obrti oz. rokodelski izdelki, zgoščenke ipd.) se uporabi elemente označevanja, če je to možno. V kolikor tisk elementov na navedenih predmetih ni možen, se lahko označi zgolj embalažo ali pritrdi vizitke, kjer so označeni vsi zahtevani elementi.

Pri manjših promocijskih izdelkih se obveznost navedbe vseh elementov označevanja ne uporablja, priporoča pa se vsaj uporaba simbola Evropske unije.

---

<sup>15</sup> Ni obvezno.

## TV in radijske oddaje

V kolikor se upravičenci udeležijo oddaje na TV ali radiu, ki je namenjena predstavitvi oziroma promociji aktivnosti, ki je sofinancirana iz PRP 2014–2020, se priporoča, da se smiselno navede, da aktivnost sofinancirata Evropska unija iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in Republika Slovenija v okviru Programa razvoja podeželja 2014–2020.

Sofinancirani video prispevki na TV (oglasi, prispevki v obliki oddaj, serij itd.) so smiselno označeni z elementi označevanja, ki so določeni v tehničnih značilnostih v nadaljevanju tega podpoglavja.

V kolikor gre za brezplačne prispevke se priporoča, da se označi vir sofinanciranja aktivnosti.

## Socialni/družbeni mediji

Priporoča se, da se pri uporabi socialnih/družbenih medijev tudi navede vir sofinanciranja aktivnosti, kot je navedeno v tehničnih značilnostih spodaj.

### Informiranje in obveščanje javnosti vsebuje naslednje elemente označevanja:

- simbol Evropske unije;
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- logotip PRP 2014–2020;
- za aktivnosti, ki so sofinancirane iz naslova ukrepa LEADER, se uporabi tudi logotip LEADER;
- simbol Republike Slovenije: zastava ali grb;
- v primeru obsežnejših tiskanih gradiv sklicevanje na organ, odgovoren za vsebino, in na organ upravljanja, določen za izvajanje pomoči iz EKSRP.

Uporabi se lahko logotipe oz. simbole v barvni ali črno-beli različici.

V kolikor je gradivo v tujih jezikih, se zahtevani elementi lahko podajajo v uporabljenem jeziku, pri čemer se izjava „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“ v naslednjih tujih jezikih glasi sledeče:

- v angleškem jeziku: „The European Agricultural Fund for Rural Development: Europe investing in rural areas“;
- v nemškem jeziku: „Europäischer Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums: Hier investiert Europa in die ländlichen Gebiete“;
- v italijanskem jeziku: „Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali“;
- v madžarskem jeziku: „Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa“;
- v hrvaškem jeziku: „Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Europa ulaže u ruralnim područjima“.

Za ostale prevode izjave o vlogi EU v druge jezike se obrnite na kontakt, naveden v navodilih.

### **2.6.1. ZNAMKA I FEEL SLOVENIA**

Priporočljivo je, da se znamka I feel Slovenia uporabi na promocijskih gradivih, ki so sofinancirana iz PRP 2014–2020.

Kaj je znamka I feel Slovenia?

- Predstavlja Slovenijo doma in na tujem.
- Je znamka za vse, ki imajo Slovenijo radi.
- Pomeni vse dobro iz Slovenije in v njej.
- Je slogan, ki je postal znamka.
- Oznanja slovenski izvor.
- Je prijaznejša oblika zapisa »Made in Slovenia«.
- Je slogan, ki je s tem, ko je bil umeščen v znak oblike romboida, postal inovativna oblika državne znamke Slovenije.

Skrbnik znamke

V imenu Republike Slovenije je skrbnik znamke Urad Vlade RS za komuniciranje. Naloga skrbnika je razvoj in upravljanje znamk, skrb za pravilno uporabo znamke in njenih prvin.

Več o znamki na povezavi:

[http://www.ukom.gov.si/si/promocija\\_slovenije/znamka\\_slovenije\\_i\\_feel\\_slovenia/o\\_znamki/](http://www.ukom.gov.si/si/promocija_slovenije/znamka_slovenije_i_feel_slovenia/o_znamki/)

Logotip znamke I feel Slovenia je dostopen na povezavi:

<http://www.ukom.gov.si/index.php?id=871>.

### 3. NAVODILA ZA OBLIKOVANJE IN OPREDELITEV BARV

Vse potrebne simbole ter logotipe lahko dobite na spletni strani Programa razvoja podeželja [www.program-podezelja.si](http://www.program-podezelja.si).

#### 3.1 PISAVA

V povezavi s tehničnimi značilnostmi označevanja se lahko uporabi katerakoli od pisav.

Priporoča se:

- Ležeče in podčrtane različice ter besedilni učinki se ne uporabljajo.
- Barva pisave je črna.
- Poravnava je sredinska.
- Besedilo je, glede na markerje v zgornjem levem kotu in spodnjem desnem kotu, vertikalno in horizontalno sredinsko poravnano.
- Velikost pisave naj bo sorazmerna z dolžino besedila, tako da bo napis sovpadal predpisanemu polju.

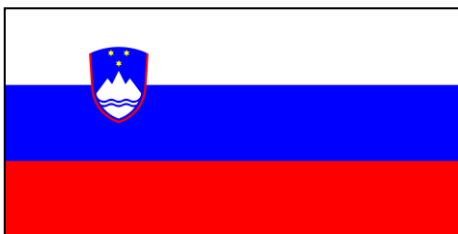
#### 3.2 SIMBOLI REPUBLIKE SLOVENIJE

Uporabo grba, zastave in himne ureja Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, Št. 67-2392/94, str. 3715, z vsemi spremembami).

1. maja 2004 je Republika Slovenija postala članica Evropske unije. Z zastavo in himno Evropske unije izkazuje Republika Slovenija svoje članstvo v EU. Uporabo zastave in himne Evropske unije v Republiki Sloveniji ureja Uredba o uporabi zastave in himne Evropske unije v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS, št. 38/2004 z vsemi spremembami).

Simbole Slovenije lahko dobite na spletni strani Vlade RS:  
[http://www.vlada.si/si/o\\_sloveniji/politichni\\_sistem/drzavni\\_simboli](http://www.vlada.si/si/o_sloveniji/politichni_sistem/drzavni_simboli)

#### ❖ ZASTAVA REPUBLIKE SLOVENIJE



Zastava Republike Slovenije je belo-modro-rdeča slovenska narodna zastava z grbom Slovenije. Razmerje med širino in dolžino zastave je ena proti dve. Barve zastave gredo po vrstnem redu: bela, modra, rdeča. Vsaka barva zavzema po širini tretjino prostora zastave. Grb je v levem gornjem delu zastave tako, da sega z eno polovico v belo polje, z drugo pa v modro.



## Geometrijsko in likovno pravilo za oblikovanje zastave Republike Slovenije

Razmerje med širino in dolžino zastave je ena proti dve. Barve zastave se vrste po naslednjem vrstnem redu: bela, modra, rdeča. Vsaka barva zavzema po širini tretjino prostora zastave.

Širina zastave je 1/2 dolžine.

Grb je v levem zgornjem delu zastave tako, da se središčna točka grba pokriva s točko 1/4 dolžine zastave in točko stika bele in modre barve. Grb sega z gornjo polovico grba, na kateri so zvezde, v belo polje, z drugo polovico pa v modro polje. Višina grba je 1/3 širine zastave.

## Barvno pravilo za oblikovanje zastave

### CMYK

Modra C100 M60 Y0 K10

Rdeča C0 M100 Y100 K0

Zlatorumena C0 M10 Y100 K0

Bela C0 M0 Y0 K0

### SCOTDIC CODE 777 - INTERNATIONAL COLOR CODIFICATION SYSTEM (2043)

Modra N46 N722509

Rdeča N23 N074014

Zlatorumena N6 N197512

Bela N1 N95

Emblem zastave RS se uporablja zgolj v barvni in ne v črno-beli varianti. V primeru, da je ostala celostna grafična podoba črno-bela, se lahko uporabi grb Republike Slovenije v črno-beli verziji.

### ❖ GRB REPUBLIKE SLOVENIJE

Grb Slovenije ima obliko ščita. V sredini ščita je na modri podlagi lik Triglava v beli barvi, pod njim sta dve valoviti modri črti, ki ponazarjata morje in reke, nad njim pa so v obliki navzdol obrnjenega trikotnika razporejene tri zlate šesterozrake zvezde. Ščit je ob stranicah rdeče obrobljen. Grb se oblikuje po določenem geometrijskem in barvnem pravilu.

Barvni grb



Črno-beli grb (varianta 1)



Črno-beli grb (varianta 2)



### **Geometrijsko pravilo za oblikovanje grba**

Tridimenzionalna podoba grba je razdeljena v gornji konkavni in spodnji konveksni del. Med njima je izveden mehek prehod, ki poteka diagonalno z leve in desne strani po zunanji stranici lika Triglava. Grafične linije grba tudi pri tridimenzionalni izvedbi določa "Geometrijsko pravilo za risanje grba".

### **Barvno pravilo za oblikovanje grba Republike Slovenije**

#### **CMYK**

Modra C100 M60 Y0 K10  
Rdeča C0 M100 Y100 K0  
Rumena C0 M10 Y100 K0  
Bela C0 M0 Y0 K0

#### **SCOTDIC CODE 777 - INTERNATIONAL COLOR CODIFICATION SYSTEM (2043)**

Modra N46 N722509  
Rdeča N23 N074014  
Rumena N6 N197512  
Bela N1 N95

## **3. 3 SIMBOL UNIJE**



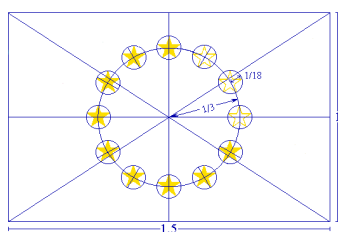
### **Simbolni opis**

Na nebesno modri podlagi dvanajst zlatih zvezd tvori krog, ki predstavlja povezanost med evropskimi narodi. Število zvezd je stalno, saj število dvanajst simbolizira popolnost in enotnost.

### **Heraldični opis**

Na azurno modri podlagi je dvanajst zlatih peterokrakih zvezd, katerih kraki se ne stikajo.

### **Geometrični opis**



Emblem ima obliko modre pravokotne zastave, osnovnica je 1,5-krat daljša od stranice. Dvanajst zlatih zvezd, ki so enakomerno porazdeljene, tvori nevidni krog,

katerega središče je sečišče diagonal pravokotnika. Polmer kroga je enak tretjini višine stranice pravokotnika. Vsaka od zvezd ima pet krakov, ki ležijo na obodu nevidnega kroga, katerega polmer je enak osemnajstini višine stranice pravokotnika. Vse zvezde stojijo navpično, tj. z enim krakom navpično in dvema krakoma v ravni liniji, pravokotno na navpični rob pravokotnika. Krog je urejen tako, da so zvezde razporejene kot številčnica na uri. Njihovo število je nespremenljivo.

### **Predpisane barve**

Emblem je v naslednjih barvah:

- PANTONE REFLEX BLUE za površino pravokotnika,
- PANTONE YELLOW za zvezdice.

### **Štiribarvni postopek**

Če se uporablja štiribarvni postopek, ustvarite obe standardni barvi s pomočjo štirih barv štiribarvnega postopka. Barvo PANTONE YELLOW je mogoče doseči z uporabo 100 % „Process Yellow“. PANTONE REFLEX BLUE je mogoče doseči z mešanjem 100% „Process Cyan“ in 80% „Process Magenta“.

### **Internet**

PANTONE REFLEX BLUE na spletni paleti ustreza barvi RGB:0/51/153 (heksadecimalna vrednost: 003399), rumena PANTONE YELLOW pa barvi RGB:255/204/0 (heksadecimalna vrednost: FFCC00).

### **Enobarvna produkcija**

Če imate na voljo samo črno barvo, začrtajte črn rob pravokotnika, zvezde naj bodo črne na beli podlagi.



Če imate na voljo samo modro barvo (Reflex Blue), uporabite 100 % te barve, zvezde pa naj bodo v beli barvi.



## Reprodukcija na barvnem ozadju

Če se večbarvnemu ozadju ni mogoče izogniti, naj bo pravokotnik obdan z belim robom s širino, ki je enaka 1/25 višine pravokotnika.



Več o grafičnem opisu evropskega simbola najdete na povezavi, kjer dostopate tudi do emblema: [http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1\\_sl.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_sl.htm)

### 3.4 LOGOTIP PRP

Logotip PRP ponazarja lastovko, ki je ptica, značilna za podeželje. Vsako leto se vrača, obnavlja in neguje svoje gnezdo, v katerem tudi vsako leto ustvari novo življenje. Mladiči odletijo v svet, spletejo nova gnezda in ustvarijo nove temelje za prihodnost svojih potomcev. Tako kot lastovka naj bo tudi človek v odnosu do podeželja. Mora ga ohranjati, obnavljati in iskati nove ideje ter znanje za napredek podeželja.

Barvna različica



Enobarvna različica



Na barvnem ozadju se uporablja se enobarvna različica, in sicer v beli barvi.

#### Predpisane barve

RGB

Zelena: R 114 G 191 B 68

Črna: R35 G35 B35

CMYK Zelena C60 M0 Y100 K0  
Črna C0 M0 Y0 K100

PANTONE  
Zelena 368

TIPOGRAFIJA:  
Oswald, Regular

### 3.5 LOGOTIP LEADER

Barvni



Črno-beli



Emblem mora biti postavljen na način, kot je prikazano zgoraj: napis »LEADER« se nahaja ob levi stranici emblema.

#### 4. PREDLOGI OZNAČEVANJA

Vse predloge označevanja so pripravljene v obliki za tisk, potreben je le vnos naziva aktivnosti.

Vsaka označitev je prikazana z logotipom LEADER in brez, v ležeči in pokončni postavitvi.

Predloge oziroma primeri označevanja so objavljeni na spletni strani [www.program-podezelja.si](http://www.program-podezelja.si).

Številka: 3310-5/2014/81  
Datum: 1. 7. 2015

Potrdila:

Tadeja Kvas Majer,  
vodja organa upravljanja

